

Wir, die Wohnungsgenossenschaft Witten Süd, sind eine moderne, zukunftsorientierte Wohnungs- genossenschaft mit einem Bestand von 530 Wohneinheiten im Wittener Stadtgebiet. Für unser Team suchen wir im Zuge einer altersbedingten Nachfolgeregelung zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen engagierten

Mitarbeiter für den Bereich Rechnungswesen/ Buchhaltung (m, w, d),

der unser gesamtes Finanz- und Rechnungswesen eigenverantwortlich führt.

Ihre wesentlichen Aufgaben:

- **Finanz- und Rechnungswesen:** Eigenständige Bearbeitung der gesamten Buchhaltung
- **Abschluss sicherheit:** Erstellung von Quartalsberichten sowie die eigenverantwortliche Vorbereitung und Erstellung von Jahresabschlüssen und Bilanzen nach HGB.
- **Personalwesen:** Durchführung der monatlichen Gehaltsabrechnungen inklusive des gesamten Mel- dewesens (Sozialversicherung, Finanzamt) und der Abwicklung des Zahlungsverkehrs.
- **Schnittstellenmanagement:** Erster Ansprechpartner für Verbandsprüfer des VdW, Steuerberater, Wirtschaftsprüfer, Behörden, etc..
- **Steuerwesen:** Bearbeitung sämtlicher steuerlicher Angelegenheiten
- **Organisation:** Idealerweise Übernahme der Büroorganisation

Ihr Profil:

- **Qualifikation:** Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung im Bereich Finanzen/ Rechnungswesen, idealerweise mit Weiterbildung zum Bilanzbuchhalter (m/w/d), oder ein vergleichbares Studium.
- **Erfahrung:** Mehrjährige Berufserfahrung im Rechnungswesen, vorzugsweise in der Wohnungswirt- schaft oder bei einem Prüfungsverband.
- **Software:** Sicherer Umgang mit einem wohnungswirtschaftlichen ERP-System (idealerweise WODIS- SIGMA) sowie mit MS-Office-Programmen (Excel, Word).
- **Persönlichkeit:** zuverlässige und lösungsorientierte Arbeitsweise, sowie Eigenverantwortung und Teamfähigkeit.

Wir bieten Ihnen:

- Eine verantwortungsvolle, abwechslungsreiche Tätigkeit in einem motivierten Team mit flachen Hie- rarchien
- Einarbeitung durch die in den Ruhestand gehende Mitarbeiterin
- Eine unbefristete Festanstellung mit flexiblen Arbeitszeiten (37-Stunden-Woche) in einer krisensi- cheren Branche
- Eine Vergütung gemäß Tarifvertrag der Wohnungswirtschaft
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld sowie weitere freiwillige Sozialleistungen (Altersvorsorge, VWL)
- 30 Tage Urlaub gemäß Tarifvertrag der Wohnungswirtschaft
- berufliche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten in einem zukunftsorientierten Unternehmen

Sie sind interessiert? / Wir haben Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail an vorstand@witten-sued.de mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins. Bei Fragen steht Ihnen Herr Ruhl unter der Telefonnummer 02302-9148014 zur Verfügung. Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen.